佛山高新技术产业开发区管理委员会关于前沿技术

应用场景试点示范项目的认定及资助实施细则

第一章 总则

第一条为推动具有前瞻性、先导性和探索性的重大技术在佛山高新区率先应用，打造前沿技术应用场景试点示范，加快提升佛山高新区先进技术实力，带动新兴技术产业集聚发展。佛山高新区管委会决定开展前沿技术应用场景试点示范项目认定及资助工作，特制定本细则。

第二条 本细则所指前沿技术应用场景是指为生物技术、信息技术、新材料技术、先进制造技术、先进能源技术、激光技术等前沿技术落地应用提供的技术实验项目，其作用是加快前沿技术落地，实现产业化应用。

第三条 佛山高新区管委会每年在佛山高新区经济发展专项资金中安排一定数量财政资金用于支持前沿技术应用场景试点示范项目。通过资助一批前沿技术应用场景试点示范项目，提升佛山高新区产业创新能力，加快培育产业发展新动能。

第二章 职责分工

第四条 佛山高新区管委会科技创新局（知识产权局）（以下简称科创局）的主要职责是：编制前沿技术应用场景试点示范项目的认定及资助实施细则；编制申报指南和通知，组织开展项目申报、评审、立项、结题等工作；组织绩效评价；接受佛山高新区管委会规划和财政局、佛山高新区纪工委等的监督。

第五条 佛山高新区管委会规划和财政局（以下简称规财局）的主要职责是：按规定办理资金拨付；监督专项资金使用。

第六条 佛山高新区各园区管理局（以下简称各园区管理局）的主要职责是：协助开展项目申报、评审及资金拨付等工作；按评审结果及各园区政策兑现安排给予项目资金配套支持；对辖区内项目承担单位资金的使用进行指导与监督；接受佛山高新区管委会（科创局）业务指导和监督。

第七条 项目承担（申报）单位的主要职责是：按规定参与项目申报；建立健全单位内部经费管理制度，加强财务管理；负责具体项目实施和资金使用，以适当方式公开资金使用情况；接受有关部门监督检查。

第八条 第三方机构的主要职责是：受佛山高新区管委会（科创局）委托，按委托事项要求开展具体事务性工作；接受佛山高新区管委会（科创局）的业务指导和监督。

第九条 专家的主要职责是：独立、客观、公正地提供个人专业评审、评估或咨询意见；依法尊重项目承担（申报）单位的知识产权，严格保守项目的技术和商业秘密；接受相关部门的监督。

第十条 佛山高新区纪检监察工委与各园区管理局纪检监察机构按照“分级负责、属地管理”“谁主管、谁负责”，对专项资金管理、分配、使用与绩效情况进行监督。

第三章 认定条件

第十一条 申报单位应具备下列基本条件：

（一）申报单位必须是在佛山高新区范围内依法设立并具有独立法人资格或纳入火炬统计的单位，信用记录良好，财务会计制度健全。

（二）鼓励以企业为主体，产学研结合，联合相关优势单位进行申报，并签订联合申报分工合作协议。

（三）申报单位研发能力强，应具备独立的技术、产品研发团队和必要的研发条件或生产设备、设施、场所，拥有对应领域自主研发的发明专利不少于2项，上一年度企业研发费用占主营业务收入的比例不低于3%；申报示范项目建设所涉及全部或部分产品须为申报单位研发生产。

（四）申报示范项目应为在建项目，且相关技术为对应领域前沿技术（不包括企业单纯技术改造、信息化建设或电商平台）。

（五）同一单位原则上只能申报一个项目。

（六）申报指南明确的其他条件。

第四章 认定程序及资助政策

第十二条 佛山高新区管委会每年开展一次认定，按照“申报、评审、审议、公示和公布”流程开展认定工作。项目评审遵循“公平公正、择优选取”的原则，科创局根据每年前沿技术应用场景试点示范项目计划和目标，择优遴选项目。具体认定流程如下：

**（一）申报**

1.佛山高新区管委会（科创局）编制申报指南及通知，明确项目支持对象、组织形式、申报要求、申报时间、申报流程、材料要求等内容，申报指南和通知在“佛山扶持通”发布。

2.申报单位登陆“佛山扶持通”，按照当年度发布的申报指南及通知要求，在线填写项目申报书，并上传相关证明材料和附件。各园区管理局对申报材料进行初审。初审通过后，申报单位按要求提交纸质材料。

3.申报材料包括以下内容：（1）《佛山高新区前沿技术应用场景试点示范项目申报书》；（2）《佛山高新区项目申报单位信息表》；（3）企业营业执照或事业单位法人证书副本、税务登记证；（4）近3年财务审计报告（若财务审计报告没有研发费用支出，须提供当年度研发费用专项审计报告）；（5）项目投资的合同、发票等相关证明材料；（6）法定代表人、项目负责人或项目组成员相关证明材料（身份证、学历学位证书、职称及职务证明材料等）；（7）前沿技术应用示范推广效果证明材料；（8）联合申报的需要提供联合申报合作协议；（9）项目支出预算材料；（10）项目可行性研究报告；（11）其他与本项目相关的证明材料（包括但不限于高新技术企业证书、科学技术成果鉴定证书、专利证书、各类获奖证书、列入国家计划文件或证书等）。

**（二）评审**

佛山高新区管委会（科创局）或委托第三方机构进行项目评审，经书面评审、现场考察等程序，形成佛山高新区前沿技术应用场景试点示范项目推荐名单。

书面评审可采取线上评审或线下评审方式，由评审专家组根据申报指南中明确的申报条件和要求对申报单位提交的申报材料进行评审，形成专家组书面评审意见。

现场考察由评审专家组赴申报单位进行实地走访考察，实地了解申报单位发展状况和试点示范项目等情况，形成专家组现场考察意见。

**（三）审议**

推荐名单经佛山高新区管委会主任办公会议讨论研究，形成拟认定名单。

**（四）公示**

佛山高新区管委会（科创局）将拟认定名单在“佛山扶持通”进行公示，公示期为不低于5个工作日。公示期内接到相关异议的，由各园区管理局配合科创局调查核实并提出处理意见，处理意见报佛山高新区管委会主任办公会议审议。

**（五）公布**

公示无异议后，认定名单在“佛山扶持通”对外公开发布。

第十三条 对获得前沿技术应用场景试点示范项目认定的企事业单位，按照项目投资的20%比例给予事后补助，最高额度不超过100万元。

第十四条 鼓励各园区管理局根据实际情况给予配套支持。

第五章 资金拨付及管理

第十五条 佛山高新区前沿技术应用场景试点示范项目认定后，按照佛山高新区财政专项经费支出管理办法规定审批程序，做好资金支出审批。佛山高新区管委会（科创局）根据各园区管理局项目申报情况，申请划拨对应项目资助资金给各园区管理局，各园区管理局划拨资助资金及配套支持资金（如有）至项目承担单位。

第十六条 前沿技术应用场景试点示范项目认定及资助实行信息公开管理，除涉及保密要求等特殊情况不予公开之外，按照佛山高新区经济发展专项资金管理办法的相关规定在“佛山扶持通”进行公开，主动接受社会监督。

第十七条 预算年度终了或预算执行完毕，由佛山高新区管委会（科创局）对当年度前沿技术应用场景试点示范项目扶持资金的绩效指标完成情况和预算执行情况进行评价，形成自评报告报佛山高新区管委会（规财局）备案。绩效评价具体工作参照佛山高新区经济发展专项资金管理办法的相关规定开展。

第十八条 佛山高新区管委会计提专项资金总额1％的前期工作经费（用于下一年度预算项目入库的前期论证、立项、入库评审等）及1％的事中事后工作经费（用于本年度及以前年度项目验收考评、监督检查、内部审计、绩效管理等）。有其他文件专门就工作经费作出规定的按规定执行。

第十九条 建立健全监督机制，佛山高新区管委会（科创局）负责项目的监督与管理，并做好各园区管理局工作的指导与监督。佛山高新区纪检监察工委与各园区管理局纪检监察机构按照“分级负责、属地管理”“谁主管、谁负责”，对专项资金管理、分配、使用与绩效情况进行监督。各园区管理局做好辖区内项目承担单位专项资金的使用指导与监督，协助佛山高新区管委会（科创局）开展项目督查管理，及时反映和纠正资助资金使用过程中存在的问题。

第六章 责任追究

第二十条 对负责专项资金管理的佛山高新区管委会分管领导、部门领导、经办人员，以及第三方服务机构相关人员和评审专家在专项资金评审、分配、审批过程中存在违法违规行为的，按照“谁审批、谁负责”的原则，视情节轻重承担相应责任。

第二十一条 项目承担单位在财政资金申报、管理、使用过程中存在违法违规行为的，依法依规作出严肃处理，追回专项资金，5年内停止其申报专项资金资格，纳入社会信用体系实施联合惩戒，并向社会公开其违法违规信息。

第二十二条 对涉及违纪违法的责任人员，一律按照有关规定严肃处理。构成犯罪的，依法移交有关部门追究刑事责任。

第七章 附 则

第二十三条 除政策明确规定额外奖补情况外，对符合本细则同时又符合佛山高新区其他扶持政策规定的同类事项，按照“从高不重复原则”给予支持。

第二十四条 本细则由佛山高新区管委会负责解释。

第二十五条本细则自2020年XX月XX日起实施，有效期3年。